

ZÁKLADNÍ INFORMACE O VZDĚLÁVÁNÍ MLADÝCH LÍDRŮ:

Název vzdělávacího programu:	Základní vzdělávání mladých lídrů
Organizační forma:	Vícefázový trénink kombinované formy (prezenční a distanční) – 2 dvoudenní školení po 20 hodinách, domácí úkoly mezi první a druhou částí a realizace malého projektu mezi druhou a třetí částí. Třetí část bude probíhat formou individuálního školení, kde dojde k vypořádání projektového záměru a závěrečnému vyhodnocení aktivit.
Cílová skupina	: Potenciální mladí lídři (15-19 let)
Požadované počáteční vzdělání	Žádné vstupní vzdělání

Profil absolventa

Profil absolventa mladého lídra je výstupem pracovní skupiny odborníků z oblasti mládeže, která na základě podkladů z průzkumu identifikovala oblasti kompetencí a následně úroveň, které by měl mladý lídr dosáhnout. Tento profil posloužil jako základ pro vypracování metodiky základního vzdělávání mladých lídrů.

- má základní znalosti a dovednosti v oblasti struktury a identity týmu, práce s atmosférou, soutěživosti a týmové spolupráce a vedení týmu a některé z těchto znalostí dokáže adekvátně aplikovat v praxi,
- Zná způsoby sebemotivace a motivace druhých a alespoň 2 z nich využívá v praxi
- Rozumí efektivní verbální i neverbální komunikaci a dokáže přizpůsobit svůj projev komunikační situaci
- Mohou připravit a realizovat krátkou prezentaci s podporou
- Mohou vytvořit soubor aktivit sledujících určitý cíl, plánovat je a s potřebnou pomocí realizovat a vyhodnocovat
- Dokáže sestavit rozpočet činnosti a vyúčtovat náklady s podporou
- Odrážejí své schopnosti, dovednosti, znalosti a mají zájem se v nějaké oblasti rozvíjet
- Pzná základní koncept neformálního vzdělávání a je si vědom svého vlivu na ostatní jako mladý vůdce

METODIKA VÍKENDOVÝCH TRÉNINKŮ

1. DVOUDENNÍ TRÉNINK Č.1

Čtvrtek	Pátek	Sobota
7.30 – 8.30 Snídaně		
	Komunikace (4,5 hodiny)	Motivace (2,5 hodiny)
		Projektový cyklus (1 hodina)
		Hodnocení (1 hodina)
13.00 – 14.00 Oběd		
Příjezd účastníků do 16.00 hod.	Týmová práce (4 hodiny)	Návrat domů
Úvod do školení (2 hodiny)		
18.00 – 19.00 Večeře		
Úvod do školení (1 hodina)	Týmová práce - pokračování (2 hodiny)	
Úvod do neformálního učení (0,5 hodiny)		
První krok k týmové práci (1,5 hodiny)		

METODOLOGIE:

Úvod do školení – 3 hodiny

Na začátku je důležité vytvořit dobrou atmosféru (cílová skupina 15-19), účastníci se navzájem poznat a získat celkový obraz o projektu, co je čeká v dalším 1/2 roce (prezentace dlouhodobého vzdělávání), čím budou procházet a jakou podporu mohou očekávat. Zároveň budou mít prostor vyjádřit svá očekávání a zjistit, kde a kdy by mohla být reflektována.

Metody a techniky: seznamovací aktivity, prezentace, diskuse, skupinová práce, ledoborce

Úvod do neformálního vzdělávání – 0,5 hodiny.

Pouze krátká orientace účastníků k přípravě na různé aktivity, interaktivita, a to, že jednotlivá témata budou probírána nejen teoreticky, ale i prakticky, a někdy budou aktivity zaměřeny i na postoje k jednotlivým tématům.

Metody a techniky: skupinová práce, diskuse, prezentace

První krok k týmové práci – 1,5 hodiny /

Jako mladí lídři (15-19 let) je první večer věnován týmovým aktivitám, které podporují formování skupin a zároveň zajišťují, aby účastníci měli své první týmové zkušenosti s ostatními v menších skupinách (a mohli na ně později navázat) a aby aktivity byly dostatečně interaktivní a rozmanité.

Metody a techniky: skupinová práce, řešení úkolů, diskuse, ledoborce

Komunikace – 4,5 hodiny

Prostřednictvím několika interaktivních cvičení je cílem pochopit, co je neverbální komunikace, co k ní patří a co při komunikaci používáme. Následuje verbální komunikace, jak se vzájemně doplňuje s neverbální komunikací, a blok pokračuje cvičením pro argumentaci a aktivní naslouchání. Na základě těchto aktivit jsou vysvětleny a pojmenovány jejich základní principy a účastníci si je znovu vyzkouší v praktických cvičeních.

Metody a techniky: brainstorming, diskuse, skupinová práce, prezentace, hraní rolí, komunikační cvičení, reflexe

Týmová práce - 6 hodin

Na základě interaktivních týmových aktivit účastníci z vlastní zkušenosti zjistí, jaké role v týmu jim nejvíce vyhovují, společně identifikují principy dobré týmové práce s vazbou na předchozí cvičení, stejně jako na blok efektivní komunikace (protože je důležitá v týmové práci) a jak moc ji využívají v praxi. Následně při dalších týmových aktivitách mají možnost znovu analyzovat své chování i chování ostatních a znovu lépe porozumět principům týmové spolupráce. Následuje také téma atmosféry v týmu a toho, jak je ovlivněna soutěživostí a spoluprací. V ideálním případě budou některé aktivity také venku.

Metody a techniky: skupinová (týmová práce), řešení problémů, prezentace, kreativní techniky, brainstorming, diskuse, reflexe

Motivace – 2,5 hodiny

V tomto bloku, navazujícím na předchozí týmové aktivity i každodenní život účastníků, budou zodpovězeny otázky "co mě baví?" a "co baví ostatní?" s odkazem na základní rámec motivace a její základní principy, které budou později používat. Tento blok je také základem pro domácí úkoly, aby účastníci společně se svými vrstevníky zjistili, které věci je společně baví a jakým směrem se jejich projekt bude ubírat tak, aby se v něm každý člen skupiny mohl ocitnout.

Metody a techniky: reflexe, skupinová práce, diskuse, prezentace

Projektový cyklus – 1 hodina

Na jednoduchém příkladu jsou prezentovány základní otázky v projektovém cyklu (proč, co, kdo, kdy, kde, jak...) a vysvětleny domácí úkoly, kde mají za úkol zorganizovat setkání se svými vrstevníky (se kterými budou později projekt realizovat) mezi prvním a druhým školením a odpovědět na otázky, co by chtěli dělat, kdo všechno a proč (alespoň je motivovat a zjistit, co by je bavilo).

Metody a techniky: prezentace, diskuse

Hodnocení – 1 hodina

Vzhledem k tomu, že se jedná o dlouhodobé vzdělávání, je velmi důležité vědět, jak účastníci vnímali první trénink a zjistit, jak jim vhodná je zvolená forma a co by si přáli, aby se stalo na příštím školení.

Metody: reflexe, diskuse

Domácí úkoly – 3 hodiny

Mezi prvním a druhým víkendem mají účastníci za úkol zorganizovat setkání se svými vrstevníky/přáteli (se kterými budou později projekt realizovat) a společně odpovědět na otázky, co by chtěli dělat, kdo co a proč (alespoň jejich motivace, co je baví) – první krok k plánu projektu. Druhou částí úkolu je otevření účtu u banky (aby jim mohly být po druhém tréninku převedeny finanční prostředky).

2. DVOUDENNÍ TRÉNINK Č.2

Čtvrtek	Pátek	Sobota
7.30 – 8.30 Snídaně		
	Plán projektu (4,5 hodiny)	Schválení projektu/zakázky (2,5 hodiny)
		Podpora během implementace (1 hodina)
		Hodnocení školení (1 hodina)
13.00 – 14.00 Oběd		
Příjezd účastníků do 16.00 hod.	Rozpočet (1 hodina)	Návrat domů
Úvod do školení (2 hodiny)	Prezentace/zpětná vazba (3 hodiny)	
18.00 – 19.00 Večeře		
Prezentace domácích úkolů (2,5 hodiny)	Konzultace/rozvoj skupinové dynamiky (2,5 hodiny)	

METODOLOGIE:

Úvod do školení – 2 hodiny

Aktivity zaměřené na opětovné propojení skupiny, připomenutí toho, čím skupina prošla na předchozím tréninku, podpora dobré atmosféry, zjištění očekávání, seznámení se s novým místem a představení toho, co je čeká.

Metody a techniky: seznamovací aktivity, prezentace, diskuze, skupinová práce, ledoborce

Prezentace domácích úkolů - 2,5 hodiny

Účastníci budou plní zážitků a poznatků z plnění domácích úkolů (setkání s vrstevníky a zjištění, co by s kým a proč chtěli dělat) a budou se chtít podělit, takže dostanou prostor kreativně vyjádřit, o jaký proces šlo, jak se cítili a co se jim podařilo zjistit. Budou pracovat v menších skupinách pomocí kreativních technik a později prezentovat celé skupině to, co zažili. Po prezentacích bude zařazena aktivita na podporu motivace a povzbuzení účastníků, za jejich odvedenou práci a do druhého dne, kdy na ni naváže.



Metody a techniky: diskuse, skupinová práce, reflexe, prezentace, kreativní techniky

Plán projektu – 4,5 hodiny

Účastníci budou od prvního školení připomenuti základy projektového cyklu. Opět na nějakém příkladu vysvětlíme jednotlivé fáze projektu a jak je projekt plánován a plán projektu je vytvářen. Je nezbytné propojit tento blok s neformálním vzděláváním, kde hlavním poselstvím je, že jejich projekt bude přínosem nejen pro ně, ale alespoň v něčem malém i pro někoho jiného. Budou pak mít čas samostatně pracovat na svém účelu založeném na zjištěných domácích úkolů prostřednictvím strukturované aktivity. Kdykoli se jim podaří odpovědět na některou z otázek (nebo 2), mohou jít k jednomu z trenérů a poradit se, co vytvořili. Pokud jsou spokojeni, mohou pokračovat v přípravě projektového záměru dále (otázky jako co, kde, kdy, na jak dlouho, s kým/pro koho, co by se mělo změnit/dosáhnout, proč to chcete dělat, jak budou vypadat konkrétní kroky/činnosti – plán, jak zjistíte, že jste úspěšni...). Je nezbytné, aby si každý mohl připravit rozpočet na základě tohoto plánu projektu.

Metody a techniky: samostatná práce, reflexe, diskuse, zpětná vazba

Rozpočet – 1 hodina

Vzhledem k tomu, že každý účastník má nárok na finanční podporu svého projektu až do výše 200 € (která také podporuje rozvoj finanční gramotnosti a ekonomického myšlení), bude stručně představen, jak vypadá rozpočet, jak jej připravit na stůl, jaké jsou způsobilé a nezpůsobilé náklady a jeden vzorek bude připraven společně se skupinou. Poté mají čas sestavit svůj rozpočet podle plánovaných činností.

Metody a techniky: prezentace, brainstorming, samostatná práce

Prezentace a konzultace - 3 hodiny

Účastníci budou rozděleni do 2 menších skupin (2 x 10), každá s jedním trenérem. Ve skupinách účastníci prezentují svůj projekt (max. 5 minut) a zejména školitel (nebo jiní) mají možnost se vyjádřit, dát zpětnou vazbu (i k rozpočtu) a případně nápady, co zlepšit/na čem pracovat. Konečně mají čas na zhmotnění připomínek a nových nápadů.

Metody a techniky: prezentace, diskuse, zpětná vazba, reflexie

Konzultace / rozvoj skupinové dynamiky - 2,5 hodiny

Zkušenosti z podobných školení ukázaly, že účastníci mají různé tempo, různé požadavky projektů, které si vyberou, a také různé množství energie, které jsou schopni investovat do přípravy. Někteří stále chtějí pracovat na svém projektovém plánu a jít hlouběji / dále, nebo využít trenéry. Současně budou mít možnost stále konzultovat projekty. Druhá skupina už většinou nemá energii na to, aby se dál věnovala projektům a bude mít alternativní program na rozvoj skupinové dynamiky a kreativity (například ve skupinách společně připravit krátké divadlo na určité téma).

Metody a techniky: konzultace, zpětná vazba, reflexe, skupinová práce, hraní rolí



**Spolufinancováno
Evropskou unií**



Schválení projektu/zakázky – 2,5 hodiny

Prostor pro finalizaci projektových záměrů, jejich přepsání do předepsaných formulářů s rozpočtem (max. do 10 000,- Kč), podepisování smluv, důležité informace (pro uložení všech účtenek). Pokud není potřeba tolik času, otevře se jedno z předchozích témat (týmová práce, motivace, komunikace).
Metody a techniky: prezentace, reflexe, diskuse

Podpora při implementaci – 1 hodina

Ve dvou skupinách vysvětlení systému, jakou podporu mohou získat od školitelů při realizaci svých projektů, doladění např. (skype, mail, FB..). Budou spolu komunikovat (každý trenér bude mít 10 účastníků). Budou jim také předloženy formuláře potřebné pro schválení účetní závěrky projektu a pro závěrečnou zprávu, jakož i forma předání výstupů. Stanovení společných termínů (opět ze zkušenosti víme, že je dobré se s touto cílovou skupinou předem dohodnout na konkrétních termínech), způsobu, jakým se budou navzájem motivovat a podobně.

Metody a techniky: brainstorming, diskuse

Hodnocení tréninku – 1 hodina

Společné zhodnocení tréninku, ocenění jejich úsilí a energie, kterou do něj vložili a určitě mu dají, a na závěr malý rituál, který je povzbudí do další fáze.

Metody a techniky: hodnotící činnosti individuální a skupinové

Realizace projektu – 7 hodin

Období mezi druhým a třetím školením, kdy každý z účastníků realizuje svůj projekt se svými vrstevníky a může také těžit z podpory školitele. Školitelé a zaměstnanci žádajících organizací jsou přímo v regionech, kde budou účastníci realizovat své projekty. Mezi druhou a třetí fází budou koučovat asistenci při realizaci projektů i při přípravě závěrečné zprávy a podkladů pro třetí školení. Kromě realizace aktivit musí ještě odložit veškeré příjmy za finanční výdaje a případné další výstupy (fotografie, video...)

3. ZÁVĚREČNÉ INDIVIDUÁLNÍ ŠKOLENÍ

Individuální školení pro projekt
Zúčtování realizovaných projektů (1 hodina)
Propagace výstupů projektu (0,5 hodiny)
Evaluační činnosti (1 hodina)
Souhrn podkladů pro výstupy, (0,5 hodiny)

METODOLOGIE:

Prezentace projektů – 0,5 hodiny

Podle zadaných kritérií si účastníci připraví prezentaci svého projektu, což se jim podařilo. Prezentace budou rozděleny do 3 částí. Metody a techniky: prezentace, reflexe, diskuse, zpětná vazba

Závěrečné zprávy + schválení účetní závěrky – 1,5 hodiny

Aby bylo možné projekt uzavřít a vyúčtovat (granty, které na projekt obdrželi), musí účastníci vyplnit krátkou hodnotící zprávu, která jim byla předložena a zaslána na předchozím školení. Musí k němu být také přiloženo prohlášení o projektu v přehledné tabulce spolu se všemi účtenkami, fakturami a doklady, které mají. Samozřejmě existují i konkrétní případy některých účastníků, které jistě nastanou.

Metody a techniky: samostatná práce, prezentace, zpětná vazba

Evaluační činnosti – 1 hodina

V různých formách se ohlížíme za vším, co účastníci během tohoto půlročního cyklu zažili. Například vyprávěním krátkého příběhu se ve skupinách pokusí dát rámcový program jednotlivých víkendů, promítneme fotografie ze všech částí a podobně. Cílem je připomenout si všechny věci, kterými prošli, jako předzvěst reflexe v osobním rozvoji.

Metody a techniky: fotoprezentace, vyprávění příběhů, skupinová práce, diskuse

PROFIL MLADÉHO LÍDRA

1. TÝMOVÁ PRÁCE

Schopnost pracovat v týmu

Mají základní znalosti a dovednosti v oblasti struktury a identity týmu, práce s atmosférou, soutěživosti a spolupráce v týmu a vedení týmu a dokáží získané znalosti adekvátně aplikovat v praxi.

1. nemá znalosti a dovednosti v oblasti týmové práce,
2. má základní znalosti o struktuře týmu, práci s atmosférou, soutěživosti a spoluprací a vedení týmu,
3. **má základní znalosti a dovednosti v oblasti struktury a identity týmu, práce s atmosférou, soutěživosti a týmové spolupráce a vedení týmu a některé z těchto znalostí dokáže adekvátně aplikovat v praxi,**
4. Mají základní znalosti a dovednosti v oblasti struktury a identity týmu, rolí v týmu, práce s atmosférou, soutěživosti a spolupráce v týmu a různých stylů a typů vedení týmu a dokáží

tyto znalosti adekvátně aplikovat v praxi.

2. MOTIVACE

Schopnost motivovat

Ví, jak se motivovat. Motivuje ostatní svou vášní, pozitivním přístupem, kreativním myšlením a dává ostatním odvahu rozvíjet se k dosažení cílů. Projevuje zájem o přání a potřeby druhého.

1. Nemá žádné znalosti o motivaci a o tom, jak ji používat
2. Má základní znalosti o rolích a způsobech sebmotivace a motivace druhých
3. **Zná způsoby sebmotivace a motivace druhých a alespoň 2 z nich využívá v praxi**
4. Znají různé způsoby využití sebmotivace a motivace druhých a v praxi si mohou zvolit vhodnou cestu podle potřeb a specifík cílové skupiny a cílů

3. KOMUNIKACE

Schopnost efektivně komunikovat

Umí a umí efektivně verbální i neverbální komunikaci, umí se srozumitelně vyjádřit, umí adekvátně vyjádřit své pocity, názory, argumenty a potřeby v komunikaci s ostatními. Umí aktivně naslouchat, využívat zpětnou vazbu, přijímat a respektovat názory druhých.

1. Nezná základy komunikace obecně a neví o efektivní komunikaci
2. Základní informace o efektivní verbální a neverbální komunikaci,
3. **Rozumí efektivní verbální i neverbální komunikaci a dokáže přizpůsobit svůj projev komunikační situaci**
4. Umí efektivně verbální i neverbální komunikaci, umí se srozumitelně vyjadřovat, umí adekvátně vyjadřovat své pocity, názory, argumenty a potřeby v komunikaci s ostatními. Umí aktivně naslouchat, využívat zpětnou vazbu, přijímat a respektovat názory druhých.

Prezentační dovednosti

Znají a používají vhodné prezentační techniky podle potřeb a schopností cílové skupiny. Umí využívat informační a komunikační technologie při prezentaci.

1. Nema nemá prezentační dovednosti, nemůže vystupovat na veřejnosti
2. **Mohou připravit a realizovat krátkou prezentaci s podporou**
3. Dje schopen vyjádřit a prezentovat své vlastní názory před skupinou, může samostatně připravit a realizovat krátkou prezentaci
4. Znají a samostatně používají vhodné prezentační techniky podle potřeb a schopností cílové skupiny. Umí využívat informační a komunikační technologie při prezentaci.

4. PROJEKTOVÉ MYŠLENÍ

Projektové myšlení

Umí definovat, popsat, připravit, realizovat a vyhodnotit jednoduchý projekt (např. pomocí W-otázek).

1. Nezná principy projektového myšlení ani projektový cyklus
2. Aktivitu realizuje spíše spontánně bez konkrétního projektového záměru
3. **Mohou vytvořit soubor aktivit sledujících určitý cíl, plánovat je a s potřebnou pomocí realizovat a vyhodnocovat**
4. Umí definovat, popsat, připravit, realizovat a vyhodnotit jednoduchý projekt (např. pomocí W-otázek).

Finanční gramotnost

Může sestavit rozpočet činnosti a účtovat náklady. Ví, jak hospodárně nakládat se svěřenými prostředky. Rozlišuje mezi způsobilými a nezpůsobilými náklady.

1. Neví, jak rozpočtovat a nemá praktické zkušenosti s nákladovým účetnictvím
2. Svěřené prostředky může použít k danému účelu a vyúčtovat je
3. **Dokáže sestavit rozpočet činnosti a vyúčtovat náklady s podporou**
4. Může sestavit rozpočet činnosti a účtovat náklady. Ví, jak hospodárně nakládat se svěřenými prostředky. Rozlišuje mezi způsobilými a nezpůsobilými náklady.

5. OSOBNÍ ROZVOJ

Podnikání a osobní rozvoj

Je ochoten se vzdělávat. Dokáže proměnit myšlenky v činy. Reflektují své potřeby, zkušenosti, znalosti, dovednosti a postoje a výstupy využívají k dalšímu seberozvoji. Dokáže odhadnout důsledky svého chování a jednání a dokáže je adekvátně napravit.

1. Svůj osobní rozvoj neřeší cíleně
2. **Odrážejí své schopnosti, dovednosti, znalosti a mají zájem se v nějaké oblasti rozvíjet**
3. Využívá své znalosti, schopnosti a dovednosti k realizaci svých myšlenek a ví, jak odhadnout důsledky svého chování a jednání
4. Je ochoten se vzdělávat. Dokáže proměnit myšlenky v činy. Reflektují své potřeby, zkušenosti, znalosti, dovednosti a postoje a výstupy využívají k dalšímu seberozvoji. Dokáže odhadnout důsledky svého chování a jednání a dokáže je adekvátně napravit.

6. NEFORMÁLNÍ VZDĚLÁVÁNÍ

Znalosti a kompetence v oblasti neformálního vzdělávání



Spolufinancováno
Evropskou unií



Rozumí pojmu neformální vzdělávání. Je si vědoma svého vlivu na ostatní jako mladá vedoucí a dopadu aktivit neformálního učení na komunitu.

1. Nezná pojem neformální vzdělávání
2. **Zná základní koncept neformálního vzdělávání a je si vědom svého vlivu na ostatní jako mladý lídr**
3. Rozumí pojmu neformální vzdělávání. Jako mladý vůdce přemýšlí o svém vlivu na ostatní a o důsledcích, které jeho chování má.
4. Rozumí pojmu neformální vzdělávání. Reflektuje svůj vliv na ostatní jako mladý vůdce a přizpůsobuje ho výsledkům, kterých chce dosáhnout. Je si vědoma dopadu neformálních vzdělávacích aktivit na komunitu.